



Κυπριακή Εταιρεία Ανάπτυξης Διοίκησης Επιχειρήσεων

## Εκπαιδευτικό Σεμινάριο με Θέμα: «ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ»

14 Οκτωβρίου - 15 Οκτωβρίου 2010, Ξενοδοχείο «The Classic Hotel», Λευκωσία

Τελευταία  
Ημέρα Δήλωσης  
Συμμετοχής:  
Δευτέρα, 11  
Οκτωβρίου 2010

### ΑΝΑΓΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Οι Δημόσιες Σχέσεις θεωρούνται σήμερα στρατηγικής σημασίας για μια επιχείρηση συμβάλλοντας δημιουργικά στην επικοινωνία των διαφόρων διοικητικών λειτουργιών, κτίζοντας γερά θεμέλια των ανθρώπινων σχέσεων, μέσα και έξω από την επιχείρηση με απώτερο σκοπό την κοινωνική εικόνα άρα και μακροπρόθεσμα το οικονομικό όφελος. Ενεργούν αποτελεσματικά στην διατήρηση των σχέσεων μεταξύ εργαζομένων στην αύξηση της αυτοπεποίθησης και του ηθικού τους συμβάλλοντας εποικοδομητικά στην διατήρηση μιας θετικότητας των προϊόντων ή υπηρεσιών της επιχείρησης, διαμορφώνοντας έτσι την επιθυμητή καταναλωτική συμπεριφορά!

### ΣΤΟΧΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το πρόγραμμα έχει σαν στόχο να βοηθήσει τους συμμετέχοντες να μπορούν να οργανώσουν μια οποιαδήποτε εκδήλωση Δημοσίων Σχέσεων χωρίς λάθη, επικίνδυνες για την επιχείρηση παρεξηγήσεις και ελλείψεις, στο σωστό χρόνο και με οποιοδήποτε προϋπολογισμό. Επιπλέον, στόχος του προγράμματος είναι οι συμμετέχοντες να μπορούν να δημιουργήσουν ένα πλάνο εκδήλωσης, να αναγνωρίζουν τα σημεία που πρέπει να προσέχουν στη διοργάνωση εκδηλώσεων, να μάθουν τον χειρισμό των θεμάτων εθιμοτυπίας και ασφάλειας και να μπορούν να αντιμετωπίζουν οποιαδήποτε προβλήματα και τρόπους αποφυγής λαθών που μπορεί να προκύψουν πριν, κατά ή/ και μετά την εκδήλωση.

### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ

Σε άτομα που εργάζονται σε τμήματα δημοσίων σχέσεων, ή είναι υπεύθυνα για την οργάνωση εκδηλώσεων στις επιχειρήσεις και οργανισμούς τους ανάμεσα στα άλλα καθήκοντά τους. Ακόμη σε Υπεύθυνους Δημοσίων Σχέσεων, Μάρκετινγκ και γραμματείς διοίκησης.





Κυπριακή Εταιρεία Ανάπτυξης Διοίκησης Επιχειρήσεων

## ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ

Η Ντέμη Μωραΐτου έχει σπουδάσει Επικοινωνία και έχει το δίπλωμα του C.A.M.(Communication-Advertising-Marketing) και είναι φοιτήτρια στο Ε.Α.Π. (Ελληνικός Πολιτισμός). Εργάζεται 24 χρόνια ως Σύμβουλος Επιχειρησιακής Επικοινωνίας για μεγάλο και αναγνωρισμένο portfolio πελατών. (Ελληνικών - Πολυεθνικών).

Επί 6 χρόνια ήταν Σύμβουλος Δημοσίων Σχέσεων για την Αλυσίδα GOODY'S AE. Παράλληλα διδάσκει 15 χρόνια στην ΕΕΔΕ, το Κολέγιο Αθηνών, το Athens Graduate School of Management και τη Forum Training στην Ελληνική και Αγγλική Γλώσσα. Έχει εργαστεί για πολλά χρόνια για μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς στην Ελλάδα και το Εξωτερικό.

## ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Μέγεθος Επιχείρησης/ Οργανισμού	Δικαίωμα Συμμετοχής + Φ.Π.Α	Μείον Χορηγία ΑνΑΔ	Καταβλητέο Ποσό από Επιχείρηση/ Οργανισμό ανά άτομο
Μικρές Επιχειρήσεις (μέχρι 50 άτομα)	€400+€60 (ΦΠΑ)= €460	€182	€278
Μεσαίες Επιχειρήσεις (50 μέχρι 250 άτομα)	€400+€60 (ΦΠΑ)= €460	€182	€278
Μεγάλες Επιχειρήσεις (άνω των 250 ατόμων)	€400+€60 (ΦΠΑ)= €460	€182	€278

\* Το Πρόγραμμα εγκρίθηκε από την ΑνΑΔ. Οι επιχειρήσεις που συμμετέχουν με εργοδοτούμενους τους, οι οποίοι ικανοποιούν τα κριτήρια της ΑνΑΔ, θα τύχουν της σχετικής επιχορήγησης.



## ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Για πληροφορίες και επικοινωνία παρακαλούμε να απευθύνεστε στα Γραφεία της ΚΕΑΔΕ, κα Μαρία Γεωργίου.  
Λεωφ. Γρίβα Διγενή 30, 2ος όροφος. Τ.Θ. 21657, 1511, Λευκωσία  
Τ. 22410178, Φ. 22410179  
Email: keade@oeb.org.cy Website: www.keade.org.cy

**Το σεμινάριο μπορεί να διεξαχθεί ενδοεπιχειρησιακά προσαρμοσμένο στις ιδιαίτερες ανάγκες της επιχείρησης ή του οργανισμού σας.**





Κυπριακή Εταιρεία Ανάπτυξης Διοίκησης Επιχειρήσεων

## ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

### 1η Ημέρα

08:30-10:00

Σκοπός των Δημοσίων Σχέσεων  
Επιμέρους στόχοι των Δημοσίων Σχέσεων  
Επικοινωνία  
Πώς να βελτιώσουμε την επικοινωνία μας  
Στόχοι λειτουργιών επικοινωνίας

**10:00-10:15 ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ**

**10:15 – 12:30**

Τα Υποκείμενα των Δημοσίων Σχέσεων  
Τι περιλαμβάνει η λειτουργία των Δημοσίων Σχέσεων  
Κώδικες Δεοντολογίας  
Παράγοντες που παίρνουμε υπόψη μας για τον  
προγραμματισμό εκδηλώσεων  
Στάδια Οργάνωσης Εκδήλωσης

**12:30 -13:30 ΓΕΥΜΑ**

**13:30 – 15:45**

Εκδηλώσεις Δημοσίων Σχέσεων  
«Εργαλεία» Εκδηλώσεων  
Κριτήρια Επιλογής Χώρου  
Η πρόσκληση και τα μυστικά της  
Check List για μια σωστή εκδήλωση

**15:45 -16:00 ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ**

**16:00 – 17:00**

Σημαντικά Θέματα:

- Πρωτόκολλο εθιμοτυπίας
- Ομιλίες
- Οπτιακουστικά
- Δεξιότητες - Γεύματα
- Ήχος Φως
- Μεταφράσεις – Διερμηνείες
- Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης
- Υποδοχή
- Γραφείο τύπου
- Security

### 2η Ημέρα

08:30-10:00

Είδη Δεξιώσεων  
Πιθανά προβλήματα διοργάνωσης  
Ο Δωδεκάλογος της επιτυχίας  
Κατηγορίες Συνεργατών  
Μέτρηση αποτελεσμάτων

**10:00-10:15 ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ**

**10:15 – 12:30**

Η σημασία της εμφάνισης  
Οργάνωση Συνέντευξης Τύπου  
Σημεία προσοχής με τα ΜΜΕ  
Δελτίο Τύπου

**12:30 -13:30 ΓΕΥΜΑ**

**13:30 – 15:45**

Οργάνωση συνεδρίου  
Οργάνωση συμμετοχής σε έκθεση  
Παράγοντες επιτυχίας σε έκθεση  
Εταιρική Ταυτότητα

**15:45 -16:00 ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ**

**16:00 – 17:00**

Ο δεκάλογος της Χορηγίας  
Σύμβουλοι Δημοσίων Σχέσεων  
Κοινό – Κοινή Γνώμη  
Σύγχρονο Savoir Vivre



Κυπριακή Εταιρεία Ανάπτυξης  
Διοίκησης Επιχειρήσεων



**Προσοχή:** Παρακαλώ να συμπληρωθεί και να αποσταλεί στον αριθμό Φαξ: 22 410 179

## ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

**ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ ΜΕ ΘΕΜΑ** \_\_\_\_\_

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ/ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

Επωνυμία Επιχείρησης		
Αριθμό Μητρώου Κοιν. Ασφαλ.	Αριθμός Εργοδοτούμενων	Έτος Ίδρυσης
Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας		Μικρομεσαία (ΜΜΕ) ή Μεγάλη (ΜΕΓ) Επιχείρηση

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ/ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

Οδός και Αριθμός	Δήμος/Κοινότητα	Ταχ. Κώδικας
Τ.Θ.	Ταχ. Κώδικας	Επαρχία
Τηλέφωνα		Τέλεφαξ
Ηλεκτρονική Διεύθυνση		Ιστοσελίδα

### ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ/ΑΤΟΜΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

1	Όνοματεπώνυμο	Θέση	Ηλεκτρονική Διεύθυνση
2	Όνοματεπώνυμο	Θέση	Ηλεκτρονική Διεύθυνση

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

1	Όνοματεπώνυμο	Θέση	Αρ. Ταυτότητας
	Τηλ. Γραφείου	Κινητό Τηλ.	Έτη στην Εταιρεία
2	Όνοματεπώνυμο	Θέση	Αρ. Ταυτότητας
	Τηλ. Γραφείου	Κινητό Τηλ.	Έτη στην Εταιρεία
3	Όνοματεπώνυμο	Θέση	Αρ. Ταυτότητας
	Τηλ. Γραφείου	Κινητό Τηλ.	Έτη στην Εταιρεία